

per Fax: 0 22 02 13-10 40 29

Im Fensterbriefumschlag

Rheinisch-Bergischer Kreis  
Jugendamt  
Jugend- und Familienförderung  
Refrather Weg 28  
51469 Bergisch Gladbach

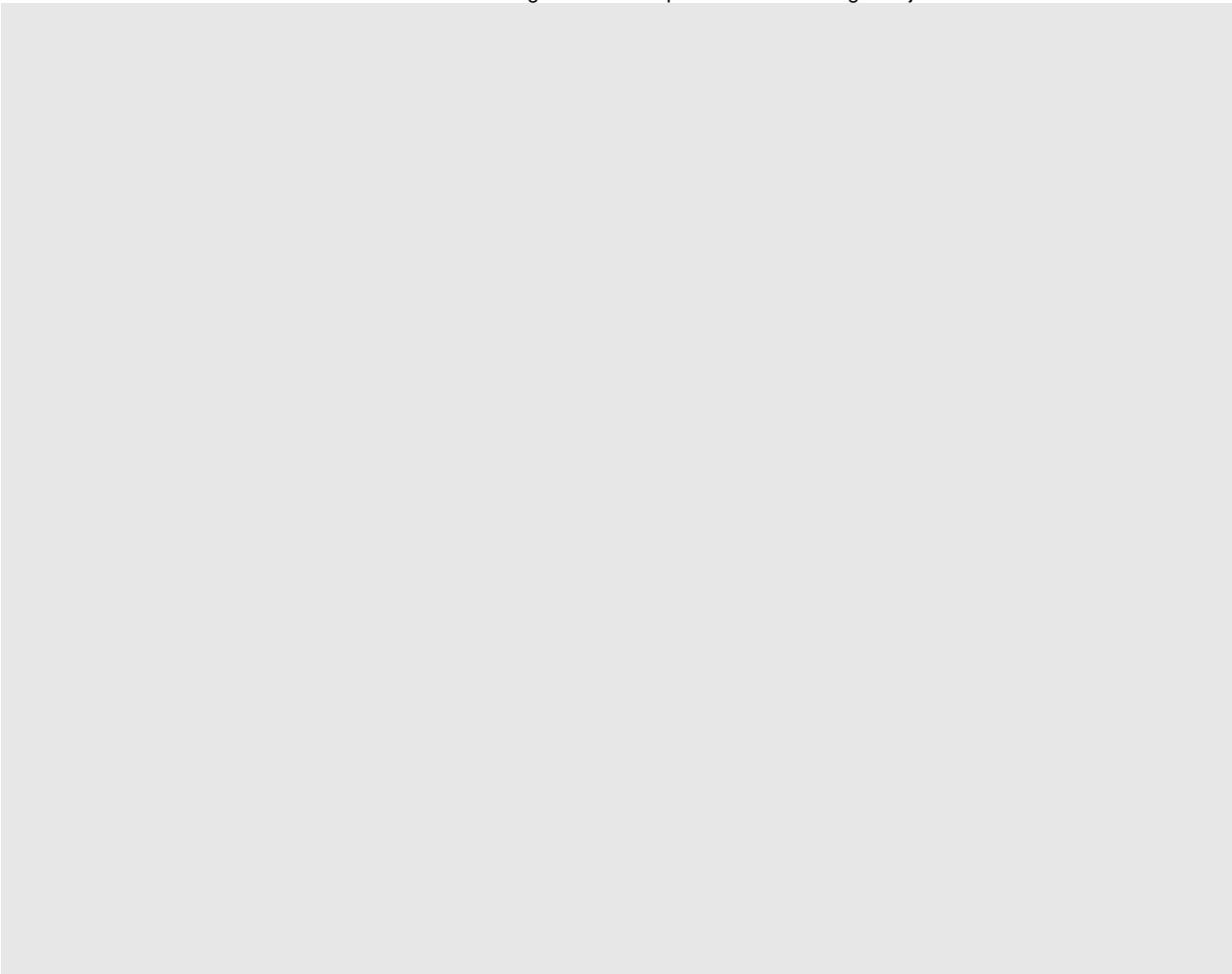
<i>Antragstellende Organisation:</i>	
<i>Anschrift</i>	
<i>IBAN</i>	<i>BIC</i>
<i>bei:</i>	
<i>Ansprechpartner/in bzw. Verantwortliche/r der Maßnahme:</i>	
<i>Anschrift:</i>	
<i>Telefon:</i>	<i>Telefax:</i>
<i>E-Mail:</i>	
<i>Datum:</i>	<i>Aktenzeichen 513 -</i>

### **Verwendungsnachweis von Maßnahmen und Projekten der Jugendarbeit/Prävention**

#### **1.1 Bericht zur Zielerreichung:**

Hier ist ein differenzierter Erfahrungsbericht gefordert, der

- eine Übersicht über den zeitlichen Verlauf des Projektes enthält,
- Aufschluss über Inhalte, Methoden und deren praktische Umsetzung gibt,
- ein Fazit mit einem Ausblick auf möglichen Konsequenzen für zukünftige Projekte dieser Art enthält.



(ggf. umseitig fortführen)

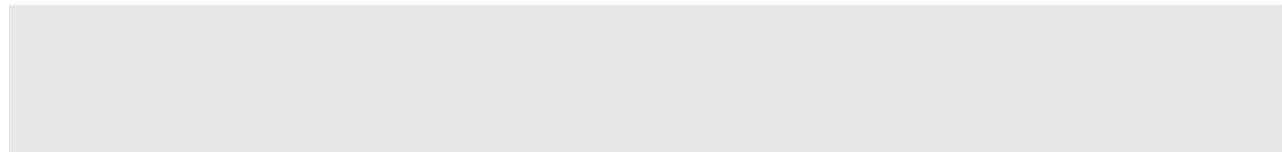
**2. Kosten:**

Ifd. Nr.	Art der Ausgaben	Höhe der veranschlagten Kosten		Wird vom Jugendamt ausgefüllt	
			€		%
2.1	Honorarkosten		€		%
2.2	Sachkosten (Material und Mieten)		€		%
2.3	Fort- und Weiterbildungskosten		€		%
2.4	Fahrtkosten		€		%
2.5	Unterkunft		€		%
2.6	Sonstiges		€		%
<b>Gesamtausgaben</b>			€	<b>100</b>	%

Dem Antrag ist eine detaillierte Aufschlüsselung der Kosten beizufügen

**3. Finanzierung:**

	Euro		Wird vom Jugendamt ausgefüllt	
		€		%
Gesamtausgaben		€ <b>100</b>		%
Eigenanteil		€		%
Leistungen Dritter		€		%
Teilnehmerbeiträge		€		%
<b>Beantragte Kreiszuwendung</b>			€	%



Stempel / Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift